

---

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May  
Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

**REGULAMENTO DAS AACC - ATIVIDADES  
ACADÊMICO-CIENTÍFICO-CULTURAIS DO CURSO:  
GESTÃO EMPRESARIAL**

**Versão:** 1.2 – 02/02/2018

**Criado por:** Renan França Gomes Nogueira

**CRUZEIRO - SP  
2018**

---

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May  
Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

**REGULAMENTO**

Este regulamento padroniza a realização das atividades Acadêmico-Científico Culturais, necessárias para a integralização dos Componentes Curriculares Complementares do Curso de Gestão Empresarial da Fatec Cruzeiro, que ocorrem no 1º período da grade curricular, apresentando procedimentos e normas para a execução e controle das mesmas, conforme previsto no Projeto Pedagógico do Curso de 2010/2.

O cumprimento da carga horária prevista de Atividades Complementares é obrigatório e condição sine qua non para colação de grau.

## **1. INTRODUÇÃO**

Entende-se por Atividades Acadêmico-Científico-Culturais o conjunto de trabalhos acadêmicos que complementam os processos presenciais tradicionais de ensino e aprendizagem. Visam à ampliação dos espaços pedagógicos e educacionais, provendo o aluno de visão sistêmica e interdisciplinar dos conhecimentos adquiridos em seu curso. Ampliam, também, o universo cultural do aluno, integrando seu trabalho acadêmico e profissional com outras áreas do conhecimento humano.

O aprofundamento dos conhecimentos já adquiridos no curso, sob a ótica de experiências efetivas e concretas, fornecerá oportunidade única de articulação entre as teorias, conceitos e técnicas aprendidos no decorrer das disciplinas, com a sua participação nas atividades descritas neste regulamento.

---

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

## **2. OBJETIVO**

Visa enriquecer o processo formativo do estudante. Contribuir para desenvolver o interesse por atividades de caráter científico e cultural, no âmbito da faculdade e da comunidade acadêmica e propiciar condições para integrar o estudante em atividades de natureza científica ou cultural.

## **3. EMENTA**

Os estudantes deverão cumprir 40 (quarenta) horas ao longo de todo o curso em atividades que possibilitem vivências acadêmico-científico-culturais. Tais atividades serão de livre escolha do estudante e poderão ter diferentes naturezas, como a realização de cursos extracurriculares, participação em congressos, seminários, palestras e atividades culturais diversas (filmes, representações teatrais, visitas a museus, viagens, etc.), validadas pela Coordenação do Curso.

## **4. CRITÉRIOS**

Serão consideradas atividades complementares as que o aluno possa vir a desenvolver dentro e fora da Fatec, nos dias e horários os mais diversos, **desde que não sejam sobrepostas aos seus horários normais de aula**, exceto participação no Acelera Fatec Cruzeiro, EIC – Encontro de Iniciação Científica e Semana de Tecnologia. Evidentemente, devem ser atividades voltadas à sua área profissional ou diretamente relacionadas à complementação de sua formação geral e, necessariamente, pertinentes ao seu curso.

---

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

**5. TIPOS DE ATIVIDADES**

**a) Atividades de Extensão à Comunidade** - São atividades que visam a integração do aluno e da Instituição com a comunidade em questões ligadas à cidadania, saúde, educação. São consideradas Atividades de Extensão à Comunidade, entre outras, cursos oferecidos, participação voluntária em projetos que beneficiam a comunidade, atendimentos extracurriculares nos serviços oferecidos pela instituição (Projetos, Monitoria, Grupos de Estudos desde que validados pela Coordenação de Curso, entre outros).

**b) Atividades Culturais e Esportivas** - São atividades que visam o desenvolvimento do aluno inserindo-o em sua cultura e desenvolvendo sua participação social. As atividades culturais e esportivas abrangem participações em exposições, feiras, eventos cinematográficos, peças teatrais, coral, competições esportivas, cursos abertos de idiomas, etc.

**c) Atividades de Estudo e Pesquisa** - São atividades de estudo e pesquisa a autoria ou coautoria de trabalhos apresentados em eventos científicos, publicações, relatórios de pesquisa, Iniciação Científica, participação em seminários, simpósios, congressos, mesa redonda, jornadas, oficinas, cursos on-line, cursar disciplinas, que não sejam as mesmas da grade do curso de Gestão Empresarial, em outros cursos da faculdade ou em outras Instituições de Ensino Superior, entre outros de natureza semelhante.

**d) Atividades Extra Campus** - As atividades desenvolvidas fora Fatec Cruzeiro abrangem cursos, palestras, conferências, workshops, visitas técnicas (ligadas à área de abrangência do curso de Gestão Empresarial), ou qualquer outra atividade de cunho pedagógico, definidas pelo coordenador do curso que sejam de interesse do aluno.

---

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

**e) Atividades Internas** - São atividades como palestras, seminários, conferências, cursos, semanas, jornadas, encontros, feiras, simpósios, congressos, workshops, representação estudantil, inclusive em órgãos colegiados da instituição e representantes de classe.

## **6. REGISTRO DAS ATIVIDADES**

A Atividade Complementar realizada constará dos registros do aluno e do histórico escolar, com a respectiva quantidade de horas efetivamente realizadas.

Serão aceitos como documentos comprobatórios das Atividades Complementares, após análise e acolhimento do responsável:

- I – certificados e diplomas;
- II – declarações e atestados;
- III – ingressos de entrada acompanhados de relato escrito da atividade assistida;
- IV – publicações de artigos;
- V – atas de reuniões;
- VI – histórico escolar.

## **7. COMPUTAÇÃO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

a) As Atividades complementares deverão ser realizadas conforme orientações estabelecidas;

b) Em caso de dúvidas ou de atividade não prevista, o Coordenador decidirá quantas e quais delas cada aluno deverá fazer;

---

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

- c) Só serão aceitas atividades que contenham cópias de documentos comprobatórios, e contendo assinatura e carimbo da instituição ou profissional promotor da atividade;
- d) O aluno terá, do 2º. até o 6º. período, para apresentar ao responsável pela AACC, relatório de atividades, junto com os comprovantes, para aceitação de horas devidamente cumpridas pelo aluno. Os documentos comprobatórios serão submetidos à análise do coordenador ou do docente para este fim designado por este, tanto para análise da veracidade do documento como para validação das horas que forem julgadas pertinentes às ações desenvolvidas. O aluno que não entregar o relatório até a data solicitada estará reprovado;
- e) O aluno deverá matricular-se na AACC no começo do período em que pretende apresentar o relatório, durante o prazo de rematrícula. Não será permitida a finalização da AACC no 1º. período do curso, somente do 2º. em diante;
- f) Poderão ser computadas apenas as atividades realizadas no período de realização do curso, qual seja do 1º. período de ingresso até a integralização do curso;
- g) Casos omissos serão analisados individualmente pela coordenação de curso e docente responsável pelas Atividades Acadêmico Científico-Culturais (AACC);
- h) Somente o docente responsável pela AACC do curso de Gestão Empresarial estará autorizado a receber a Ficha de Atividades, juntamente com todos os comprovantes;

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

**8. TABELA DE ATIVIDADES**

<b>COD</b>	<b>Atividade</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Comprovação</b>
001	Artigo escrito e publicado em jornal.	5h por artigo.	Cópia do jornal com a publicação.
002	Atividade de cunho social em hospitais, ONGs, igrejas, centros de apoio, casas de recuperação, etc.	4h por atividade.	Certificado ou declaração da instituição.
003	Atividades Assistenciais/Voluntariado.	8h no máximo.	Certificado ou Declaração.
004	Atividades de representação discente, tais como representante de sala, Centro Acadêmico (CA), Diretório Central Estudantil (DCE), Congregação da Unidade, além de outras atividades de representatividade estudantil.	2h por semestre de atuação.	Declaração da Coordenação de Curso ou Direção da Unidade.
005	Atuação auxiliando a divulgação do vestibular da Fatec Cruzeiro.	5h, independentemente do número de ocorrências.	Registro por Fotos.
006	Atuação junto à justiça eleitoral, na época das eleições.	4h por atuação.	Declaração.
007	Atuação junto ao projeto Fatec_Melhor_Idade.	8h no máximo.	Certificado ou Declaração.
008	Competição esportiva (espectador).	1h por evento.	Ingresso.
009	Competição esportiva (participante).	2h por competição.	Declaração.
010	Cursar disciplinas, que não sejam as mesmas da grade do curso de Gestão Empresarial, em outros cursos da faculdade ou em outras Instituições de Ensino Superior, entre outros de natureza semelhante.	2h por disciplina.	Certificado ou declaração ou histórico escolar.
011	Cursos livres.	4h por curso ou	Certificado.

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

		módulo, completado.	
012	Doação de sangue ou leite materno.	5h por evento.	Atestado.
013	Monitoria de Disciplina no semestre da Fatec Cruzeiro.	10h por semestre que atuou.	Certificado.
014	Organização de Grupos de Estudo.	5h por semestre que atuou.	Declaração da Coordenação de Curso.
015	Participação como apresentador de trabalho científico (comunicação oral ou exposição de painel) em Congressos, Encontros de Iniciação Científica, Seminários, Simpósios e demais eventos relacionados.	5h por apresentação.	Certificado.
016	Participação como ouvinte em Eventos Científicos (congressos, seminários, simpósios etc).	2h por evento.	Certificado.
017	Participação como ouvinte em palestras realizadas pela Fatec Cruzeiro.	2h por palestra.	Certificado.
018	Participação em Comissão Organizadora de eventos científicos, artísticos, tecnológicos, de caráter interno ou externo.	5h por evento.	Certificado.
019	Participação em cursos à distância.	2h por curso.	Certificado.
020	Participação em cursos de extensão e/ou capacitação realizados por alguma Instituição de Ensino Técnico, Superior ou ainda oferecido pela empresa onde o aluno trabalha.	4h por curso, ou caso o certificado informe menos horas, esta quantidade é que deverá ser considerada.	Certificado ou Declaração da Empresa.
021	Participações em eventos culturais complementares, tais como Encontros Culturais, Feiras Científicas, Ciclos de estudos, Café Filosófico,	2h por evento.	Certificado.



**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

	Semana de Estudo, Semana de Tecnologia, Visitas técnicas sob a orientação docente.		
022	Presença em eventos culturais fechados, com controle (teatro, cinema e espetáculos, tais como: festivais de música e dança, shows, etc).	2h por evento.	Ingressos.
023	Publicação de artigo científico individual ou coletivo em Revista Científica ou Jornal Científico com indexação.	10h por artigo.	O deferimento da atividade ocorrerá se o estudante trazer o original da publicação, ou o link eletrônico para a confirmação da publicação, o qual deverá ser acompanhado de cópia do respectivo artigo.
024	Publicação de resumo individual ou coletivo em eventos.	5h por resumo.	O deferimento da atividade ocorrerá se o estudante trazer o original da publicação, ou o link eletrônico para a confirmação da publicação, o qual deverá ser acompanhado de cópia do respectivo resumo.
025	Terminar outra Graduação ou	10h por curso.	Certificado.

---

**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**  
**Coordenação de Curso – Gestão Empresarial**

	Pós-Graduação, durante o curso.		
--	---------------------------------	--	--

Casos omissos serão resolvidos pela Coordenação de Curso.

Cruzeiro, 02 de fevereiro de 2018.

Prof. Renan França Gomes Nogueira  
Coordenador de Curso Superior – Gestão Empresarial  
**Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May**

Fatec Cruzeiro – Prof. Waldomiro May  
Coordenação de Curso – Gestão Empresarial

### FICHA DE ATIVIDADES - AACC

NOME DO ALUNO: \_\_\_\_\_  
N.º R.A.: \_\_\_\_\_  
CURSO: \_\_\_\_\_ PERÍODO: \_\_\_\_\_  
CÓDIGO DA ATIVIDADE VIDE TABELA: \_\_\_\_\_  
TEMA ou TÍTULO: \_\_\_\_\_  
INSTITUIÇÃO ou LOCAL DO EVENTO: \_\_\_\_\_  
DATA DO EVENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ HORAS VIDE TABELA DE ATIVIDADES: \_\_\_\_\_

HORAS EFETIVAMENTE VALIDADAS PELA COORDENAÇÃO:

#### RELATÓRIO DA ATIVIDADE:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura do Aluno: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Professor Responsável

\_\_\_\_\_  
Coordenação do Curso